

Số: 157/KH-TH

Hưng Phú, ngày 06 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Công tác trọng tâm của Trường Tiểu học Hưng Phú A

1. Thứ 2 (06/01/2025)

- HT ban hành Quyết định và xây dựng Quy chế liên quan việc thực hiện chế độ tiền thưởng đối với nhà trường năm 2024 theo Nghị định 73/2024/NĐ-CP.

- PHT điều chỉnh lịch kiểm tra trong tuần để đảm bảo báo cáo chất lượng đúng thời gian quy định về Pgd; hoàn thành các biểu mẫu chuẩn bị ngày hội Stem.

2. Thứ 3 (07/01/2025)

- HT dự họp tại UBND xã về việc trao đổi thực hiện một số nội dung liên quan gây quỹ khuyến học xã lúc 8 giờ 00 phút.

- PHT tổ chức kiểm tra định kỳ cuối HKI theo lịch.

3. Thứ 4 (08/01/2025)

- HT kiểm tra một số lớp việc tổ chức KTĐK cuối HKI năm học 2024-2025; triển khai Quyết định và Quy chế khen thưởng của Trường Tiểu học Hưng Phú A theo Nghị định 73/2024/NĐ-CP lúc 15 giờ 00 phút mời thành phần của Hội đồng thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024.

- PHT tập huấn nâng cao chất lượng công tác phổ cập giáo dục tiểu học bền vững cho cán bộ quản lý cấp tiểu học khai mạc lúc 8 giờ 00 phút, tại "Trung tâm Hội nghị Toàn Thịnh" tỉnh Sóc Trăng.

4. Thứ 5 (09/01/2025)

- HT ban hành các Quyết định kiểm tra nội bộ theo Kế hoạch.

- PHT tổ chức kiểm tra định kỳ cuối HKI theo lịch.

5. Thứ 6 (10/01/2025)

- HT tiếp tổ kiểm tra giám sát lắp đặt cung cấp thiết bị dạy học phục vụ đổi mới sách giáo khoa lớp 3 lúc 7 giờ 30 phút.

- PHT cùng với bộ phận quản lý phần mềm Vn.Edu, CSDL thực hiện báo cáo và hoàn thành chậm nhất 13/01/2025.

- Văn thư hoàn thành báo cáo chất lượng cuối năm học 2024-2025 về HT kiểm tra chậm nhất 15 giờ 00 phút.

* **Thầy Cao Văn Chinh:** Họp mặt Nhà giáo tỉnh Sóc Trăng nhân dịp Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025, lúc 13 giờ 00 phút, ngày 10/01/2025, tại Hội trường lớn,

Trung tâm Văn hoá và Hội nghị tỉnh (số 04 Trần Phú, Phường 2, thành phố Sóc Trăng).

Trên đây là một số công tác trọng tâm của Trường Tiểu học Hưng Phú A, yêu cầu CBQL, GV, NV nghiên cứu, thực hiện nghiêm túc và đầy đủ các nội dung; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo về Hiệu trưởng nhà trường để cùng giải quyết./.

Nơi nhận:

- CBQL, GV, NV;
- Website trường;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG



Võ Thành Tâm